

Průvodce žadatele o filmovou pobídku

Použité zkratky:

[zákon](#) – z. č. 496/2012 Sb., (zákon o audiovizí), ve znění účinném od 1. 1. 2017

[Statut](#) – Statut Státního fondu kinematografie ve znění účinném od 6. 12. 2021

Fond – Státní fond kinematografie

Komise – Komise pro filmové pobídky

AVD – audiovizuální dílo

ŽOR – žádost o registraci pobídkového projektu

OOR – osvědčení o registraci pobídkového projektu

ŽOE – žádost o evidenci pobídkového projektu

OEE – osvědčení o evidenci pobídkového projektu

ŽOP – žádost o filmovou pobídku

RFP – rozhodnutí o filmové pobídce

UzN – uznatelné náklady

Právní základ systému filmových pobídek je obecně upraven v § 42 - § 50 zákona, Statut pak upravuje povinné přílohy jednotlivých žádostí, činnost Komise a podmínky uznatelnosti nákladů. V podstatném rozsahu jsou povinnosti žadatelů upraveny v OOR a OOE.

Od 1. 1. 2017 se poskytování veřejné podpory ve formě filmové pobídky řídí obecným nařízením o blokových výjimkách – [GBER](#) (nařízení Komise (EU) 651/2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem). Přehled nejdůležitějších zásad uplatňovaných ze strany EU při poskytování veřejné podpory dle tohoto nařízení najdete [zde](#).

Žadatel nemusí být výrobcem nebo koproducentem AVD, jehož výroba probíhá v rámci pobídkového projektu, o filmovou pobídku může žádat i servisní produkce, která výrobu AVD zajišťuje, aniž by k AVD ve výsledku držela jakákoli práva nebo podíl na nich.

Platné limity minimální stopáže a minimálního objemu uznatelných nákladů:

Hrané nebo animované AVD se stopáží min. 70 minut – min. 15 mil. Kč

Dokumentární AVD se stopáží min. 70 minut – min. 2 mil. Kč

Díl hraného audiovizuálního seriálu se stopáží min. 30 minut – min. 8 mil. Kč

Díl animovaného audiovizuálního seriálu se stopáží min. 5 minut – min. 1 mil. Kč

V případě seriálu o více dílech se jedná o průměrnou útratu na jeden díl.

Náklady projektu v podobě věcného plnění nejsou uznatelnými náklady pro účely výpočtu filmové pobídky, věcné plnění poskytnuté na výrobu AVD jeho výrobcem/koproducenty se tedy nezapočítává ani do objemu uznatelných nákladů pro posouzení minimálních limitů.

Filmová pobídka činí v základní výši 20 %.

Ve vztahu k uznatelným nákladům majícím podobu honorářů zahraničních herců a členů zahraničního štábu činí filmová pobídka 66 % srážkové daně odvedené z takového honoráře v České republice.

Samostatnou kategorií uznatelných nákladů (se sazbou filmové pobídky 20 %) je produkční fee servisní produkce, která je žadatelem o filmovou pobídku (neuplatní se, je-li žadatelem výrobce nebo koproducent díla).

Uznatelné náklady nemohou přesáhnout 80 % celkových nákladů projektu (do nich se započítávají i takové, které jsou kryté věcným plněním) a pokud k tomu dojde, snižuje se výše filmové pobídky (postupem dle §43 odst. 4 písm. c) zákona).

Natáčení na území ČR není podmínkou, pobídkovým projektem může být i projekt bez natáčení, tj. animované AVD nebo postprodukce hraného AVD či seriálu, pokud splní minimální limit uznatelných nákladů pro daný druh AVD a obsahové předpoklady (kulturní test).

Proces poskytnutí filmové pobídky probíhá ve třech postupných fázích - ŽOR, ŽOE a ŽOP.

ŽOR, ŽOE, Žádost o změnu OOE a ŽOP se budou podávat prostřednictvím elektronické aplikace Fondu, do jejího spuštění se tyto žádosti podávají písemně s využitím formulářů zveřejněných na webu Fondu – a to buď v listinné podobě (poštou či osobně) nebo elektronicky prostřednictvím datové schránky.

[Formuláře](#) jednotlivých žádostí jsou k dispozici na webu Fondu. S každým novým pobídkovým projektem je nutné stáhnout a použít aktuální verzi formulářů.

Na webu Fondu je rovněž uveřejněna [Metodika Fondu k ověření uznatelných nákladů žadatele o filmovou pobídku auditorem](#).

Podrobněji k jednotlivým fázím pobídkového procesu:

ŽOR

ŽOR je možné podávat průběžně, kdykoliv v průběhu roku.

Dnem podání ŽOR vzniká rozhodné datum pro uznatelnost nákladů pobídkového projektu.

Při podání ŽOR je třeba uhradit správný poplatek 30 tis. Kč na účet Fondu.

Komise pro filmové pobídky posuzuje obsahové předpoklady projektu pro poskytnutí filmové pobídky na základě scénáře, synopsis, resp. treatmentu a kulturního testu - Komise posuzuje návrh bodového hodnocení včetně odůvodnění, které žadatel vyplní ve formuláři kulturního testu při podání ŽOR (formulář pro jednotlivé typy AVD je zveřejněn na Webu Fondu).

Ve vztahu ke kontrole uznatelných nákladů Fond požaduje vedení projektového bankovního účtu (nebo více takových účtů – každý musí být veden na jméno žadatele u tuzemské banky, může být v české i zahraniční měně). Uznatelnými náklady jsou pouze takové náklady, které žadatel uhradí z projektového účtu (vyjma hotovostních plateb ve stanovených zákonných limitech), zároveň z něj musí být hrazeny výlučně náklady související s pobídkovým projektem (žádné jiné s projektem nesouvisející) – další podrobnosti viz UzN a vyúčtování.

Údaje z ŽOR týkající se předpokládaných termínů realizace a výše uznatelných nákladů jsou nezávazné a slouží Fondu jako orientační při plánování příjmů a výdajů prostředků na filmové pobídky.

OOR

OOR stanoví obecnou lhůtu pro podání ŽOE, a to nejpozději do 3 let od doručení písemného vyhotovení OOR žadateli.

Stanoví žadateli v případě natáčení na území ČR tyto povinnosti vztahující se k podání ŽOE:

- do čtyř měsíců ode dne podání ŽOE musí být uskutečněno 10 českých natáčecích dnů nebo všechny, pokud jich má pobídkový projekt méně (tzv. základní lhůta)

- v případě, že bude žadatel podávat žádost o podporu výroby AVD z fondu EURIMAGES nebo fondu MEDIA, činí základní lhůta pro splnění podmínky realizace 10 českých natáčecích dnů (nebo všech, má-li jich pobídkový projekt méně) 9 měsíců (žadatel musí být v tomto případě koproducentem AVD; potvrzení o podání takové žádosti dokládá žadatel nejpozději při podání ŽOP)

- ŽOE může být podána nejpozději 10. český natáčecí den či poslední český natáčecí den, má-li jich pobídkový projekt méně

- žadatel je povinen písemně informovat Fond o nesplnění podmínky realizace stanoveného počtu natáčecích dnů z důvodu závažné překážky v základní lhůtě (4 měsíce či 9 měsíců v případě EURIMAGES či MEDIA), a to do konce této základní lhůty. Tuto překážku je povinen na výzvu Fondu prokazatelným způsobem doložit, základní lhůta pak může být žadateli prodloužena o 2 měsíce

- zasílat z uskutečněných českých natáčecích dnů denní zprávy na e-mailovou adresu denni.zpravy@fondkinematografie.cz (žadatel použije vlastní formulář s obsahem dle filmových zvyklostí)

- denní zprávy z českých natáčecích dnů uskutečněných do dne doručení OOR či souhrnné písemné oznámení o realizaci takových natáčecích dní zašle žadatel Fondu do 15 dní od doručení OOR

- po doručení OOR zasílá žadatel Fondu všechny denní zprávy z českých natáčecích dní realizovaných po tomto datu, a to jednou za týden, vždy do konce následujícího kalendářního týdne.

Výše uvedené povinnosti se nevztahují na animovaná AVD a projekty, které nerealizují natáčení na území ČR. V případě těchto projektů žadatelé písemně informují Fond o zahájení a ukončení realizace projektu (zahájení nebo ukončení provádění prací na výrobě AVD v závislosti na druhu příslušného AVD). V případě realizace uskutečněné (zahájené nebo i dokončené) před doručením OOR žadatel informuje Fond do 15 dnů od doručení OOR, jinak do 15 dní od zahájení a ukončení realizace a ŽOE podává žadatel v obecné lhůtě 3 let od doručení OOR.

OOR rozlišuje méně závažné porušení stanovených podmínek a závažné porušení stanovených podmínek, které znamená překážku podání ŽOE. Pokud žadatel poruší závažným způsobem podmínky stanovené v OOR, bude takové porušení překážkou pro podání ŽOE (§ 46 odst. 1 písm. b) zákona) a ŽOE bude zamítnuta (§ 47 odst. 2 zákona). Závažným porušením podmínek OOR je nedodržení stanovených lhůt pro podání ŽOE a nedodržení informačních povinností stanovených v OOR ve lhůtách upravených v OOR a nesplněních ani po výzvě Fondu.

ŽOE

Žadatel podává teprve ve fázi, kdy je garantováno, že se projekt bude realizovat – tj. ve lhůtě podle OOR viz výše.

Žadatel přikládá k ŽOE rozpočet uznatelných nákladů, rozpočet celkových nákladů, finanční plán a informace pro ověření bezúhonnosti žadatele na formulářích zveřejněných na webu Fondu.

Rozpočet celkových nákladů je v případě žadatele, který je výrobcem nebo koproducentem AVD, součástí formuláře rozpočtu uznatelných nákladů, v případě žadatele – servisní produkce se přikládá na vlastním formuláři zahraničního producenta (může být v angličtině) v podobě souhrnného listu (cover sheet). V případě přepočtu zahraniční měny na českou postupuje žadatel ve smyslu bodu 8. 4. písm. c) Statutu (postup v případě fixace kurzu zahraniční měny viz ŽOP).

Výsledná částka rozpočtu uznatelných i celkových nákladů se zaokrouhluje na celé koruny dolů.

Časový harmonogram realizace, který je další povinnou přílohou ŽOE, nemá předepsaný formulář.

Pokud žadatel oznámí v ŽOE, nebo později, ve lhůtě, v níž je dle OOE povinen realizovat zde uvedený minimální počet natáčecích dnů, že natáčení na území ČR není součástí pobídkového projektu, nejsou již náklady související s natáčením, v případě, že se přesto uskuteční, uznatelnými náklady pobídkového projektu

OOE

OOE stanoví obecnou lhůtu pro podání ŽOP, a to do 4 let od doručení OOR žadateli, pokud bude ŽOP podána po této lhůtě, bude Fondem v souladu s § 49 odst. 2 zákona zamítnuta.

Stanoví žadateli **v případě natáčení** na území ČR tyto povinnosti:

- uskutečnit alespoň 10 českých natáčecích dnů (nebo všechny, má-li jich pobídkový projekt méně) v základní lhůtě do 4 měsíců od podání ŽOE,
- v případě žádosti o podporu EURIMAGES a MEDIA (bez ohledu na to, jestli byl projekt nakonec podpořen) činí základní lhůta 9 měsíců, žadatel je ovšem povinen v základní lhůtě (4 měsíce od podání ŽOE) písemně informovat Fond, že bude tuto žádost podávat, skutečné podání žádosti dokládá žadatel nejpozději do dne podání ŽOP způsobem stanoveným v OOE,
- možnost prodloužené lhůty pro podání ŽOE (4 měsíce základní lhůty + 2 měsíce) v případě, že žadatel písemně oznámí Fondu závažnou překážku pro dodržení základní lhůty a na případnou výzvu Fondu ji doloží,
- v případě, že žadatel oznámí Fondu nejpozději do konce prodloužené lhůty (4+2 měsíce), že natáčení na území ČR nebude součástí projektu, nejsou již náklady související s takovým natáčením, pokud by se přesto uskutečnilo, uznatelnými náklady projektu,
- opět stanovena povinnost doručování všech denních zpráv jednou za týden (do konce následujícího týdne) Fondu

Pro všechny žadatele (včetně animovaných AVD a AVD bez natáčení na území ČR) platí následující:

- je stanovena informační povinnost žadatele, a to obecně do 15 dnů od nastalé změny či od doručení výzvy Fondu k podání informace či doložení dokladů,
- rozdělení na méně závažné porušení podmínek stanovených v OOE a závažné porušení stanovených podmínek,
- závažným porušením podmínek je obecně nedodržení lhůt pro uskutečnění minimálního počtu českých natáčecích dnů, a nesplnění informačních povinností stanovených v OOE ve lhůtách upravených v OOE a nesplnění ani po výzvě Fondu,
- závažné porušení podmínek stanovených v OOE může vést ke zrušení OOE (§ 47 odst. 4 zákona).

Při závažném porušení podmínek uvedených v OOR a OOE (zejména porušení informačních povinností a nedodržení lhůt) jsou v zákoně zavedeny sankce v podobě zamítnutí ŽOE či zrušení OOE a vyřazení projektu ze systému filmových pobídek a diskvalifikaci žadatele na dva roky ze systému filmových pobídek. Zrušení OOE v důsledku zrušení/nerealizace projektu, které bude žadatelem včas oznámeno, stejně jako zrušení OOE proto, že žadatel přestal splňovat zákonem předepsané podmínky (bezdlužnost, bezúhonnost apod.), takovou diskvalifikaci žadatele nezpůsobuje.

ŽÁDOST O ZMĚNU OOE

V případě, že se sníží či zvýší předpokládaná výše filmové pobídky (alokované částky stanovené v OOE) o více než 5 % či 1.000.000,- Kč, je žadatel povinen podat žádost o změnu OOE (§47 odst. 6 zákona).

Tím je mimo jiné umožněno navýšení částky filmové pobídky ve vazbě na včas oznámenou změnu předpokládaného objemu uznatelných nákladů v podobě změny OOE.

V případě žádosti o **zvýšení** alokované částky o více než 5 % či 1.000.000,- Kč, je nutné žádost o změnu OOE podat tak, aby rozhodnutí o změně osvědčení o evidenci bylo vydáno před podáním ŽOP. Fond, jakožto správní orgán, se snaží podané žádosti vyřizovat bezodkladně, nejpozději však do 30 dnů od zahájení řízení (tedy od podání žádosti o změnu OOE); přitom:

- podává-li žadatel dvě postupné ŽOP, je nutné požádat o změnu OOE (a obdržet rozhodnutí o změně OOE), před podáním první ze dvou postupných ŽOP v případě, že již částka filmové pobídky uvedená v první z těchto dvou postupných ŽOP převyšuje alokovanou částku uvedenou v OOE, jinak je možné podat žádost o změnu OOE až současně s podáním první z postupných ŽOP. Později podaná žádost o změnu OOE bude zamítnuta.

V případě **snížení** alokované částky o více než 5 % či 1.000.000,- Kč je nutné žádost o změnu OOE podat tak, aby rozhodnutí o změně OOE bylo vydáno před podáním ŽOP; přitom:

- podává-li žadatel dvě postupné ŽOP, je nutné podat žádost o změnu OOE tak, aby rozhodnutí o změně OOE bylo vydáno před podáním druhé ze dvou postupných ŽOP

Podání žádosti o změnu OOE nemá za následek prodloužení obecné čtyřleté lhůty pro podání ŽOP – tzn., že žadatel musí v této lhůtě stihnout podat případnou žádost o změnu OOE a teprve po jejím vyřízení Fondem podat ŽOP.

Opakovaná žádost o změnu OOE je možná.

Pokud nebude žádost o změnu OOE podána či podaná žádost o změnu OOE vyřízena (nebude o ní dosud rozhodnuto) a žadatel podá ŽOP:

a) na částku o více než 5 % či o více než 1.000.000,- Kč vyšší než je částka filmové pobídky na základě vydaného OOE či vydaných rozhodnutí o změně OOE pro žadatele alokovaná, pak Fond ŽOP nezamítne, ale v RFP částku sníží na zákonnou výši (§ 49 odst. 2 zákona) Podává-li žadatel dvě postupné ŽOP, porovnává se částka předpokládané filmové pobídky v tomto či těchto OOE uvedená při rozhodování o první ze dvou postupných ŽOP s částkou filmové pobídky uvedené v této první postupné ŽOP, při rozhodování o druhé ze dvou postupných ŽOP se součtem částky filmové pobídky poskytnuté na základě první postupné ŽOP a částky filmové pobídky uvedené v druhé ze dvou postupných ŽOP

b) na částku o více než 5 % či o více než 1.000.000,- Kč nižší než je částka filmové pobídky na základě vydaného OOE či vydaných rozhodnutí o změně OOE pro žadatele alokovaná, pak Fond ŽOP zamítne (§ 49 odst. 2 věta druhá zákona). Žadatel může v tomto případě podat ŽOP opakovaně, a to nejpozději do konce obecné lhůty pro podání ŽOP (4 roky od doručení OOR).

ŽOP

ŽOP je nutno podat nejpозději do uplynutí 4 let od doručení OOR žadateli (obecná lhůta pro podání ŽOP).

Ve vztahu k pobídkovému projektu (nejde-li o animované AVD) lze podat ŽOP postupně nadvakrát. Žádost o postupné čerpání filmové pobídky lze podat pouze za předpokladu, že součástí pobídkového projektu je natáčení AVD na území ČR v rozsahu min. 10 českých natáčecích dnů a žádosti o filmovou pobídku se budou týkat odlišných uznatelných nákladů. První žádost může žadatel podat nejdříve po ukončení natáčení AVD na území ČR a v rámci této žádosti již musí být splněn minimální limit uznatelných nákladů pro daný druh AVD (podle § 42 odst. 1 písm. d) zákona).

Žadatel v ŽOP informuje Fond o tom, zda bude žádat o pobídku jedinou žádostí či postupně dvěma žádostmi. Podává-li žadatel dvě postupné ŽOP dle § 48 odst. 3 zákona, je povinen druhou ze dvou postupných ŽOP podat nejpозději do 12 měsíců ode dne podání první ze dvou postupných ŽOP. Rozhodující je přitom datum podání i neúplné ŽOP, byla-li doplněna na výzvu Fondu v obecné lhůtě pro podání ŽOP.

Podává-li žadatel dvě postupné ŽOP, tak případné náklady související s natáčením uskutečněným po podání první ze dvou postupných ŽOP nejsou již v žádném případě uznatelnými náklady pro účely filmových pobídek.

Poskytnutá filmová pobídka je veřejnou podporou a započítává se spolu s dalšími veřejnými zdroji do intenzity veřejné podpory podle §57a zákona. Žadatel může současně s ŽOP požádat Komisi o vydání stanoviska, že je projekt kulturně náročným AVD, a jaká je nejvyšší intenzita veřejné podpory (žádost je součástí formuláře ŽOP). Tuto žádost lze podat, pouze pokud již ke dni podání ŽOP nebylo vydáno rozhodnutí Rady SFKMG o tomtéž. Stanovisko Rady, resp. Komise je pro Fond závazné při stanovení podmínek poskytnutí filmové pobídky v RFP.

Uvádění filmové pobídky v Přehledu všech zdrojů financování výroby AVD (finančním plánu):

Filmová pobídka se vyplácí zpětně z nákladů, které již žadatel uhradil z jiných zdrojů, a není účelově vázaná jako finanční zdroj daného projektu – proto může být součet finančního plánu vyšší než částka celkových nákladů na výrobu AVD, a to až o částku filmové pobídky.

UzN a Vyúčtování

Uznatelnými náklady projektu jsou náklady za zboží a služby českých dodavatelů související s výrobou AVD – pobídkového projektu, které jsou vynaloženy účelně a v obvyklé výši, prokazatelné v účetnictví žadatele.

Jsou to náklady hrazené z projektového účtu po termínu podání ŽOR, náklady bez DPH.

Výčet neuznatelných nákladů pobídkového projektu se nachází v čl. 8. 7. 5. Statutu, nepatří do nich mj. náklady hrazené věcným plněním, náklady související se zajištěním financování nebo s distribucí a propagací ani náklad na vytvoření díla-scénář (uznatelným nákladem je pouze licence). U neplátce DPH jsou UzN náklady včetně DPH.

Projektový účet (účty) je používán výlučně pro účely hrazení nákladů na výrobu AVD, jehož výroba je předmětem pobídkového projektu, nesmí z něj být hrazeny náklady s pobídkovým projektem nesouvisející – a současně nelze za uznatelné považovat náklady hrazené z jiných účtů. Pokud žadatel mění, příp. přidává projektový účet v průběhu výroby AVD, tedy po registraci pobídkového projektu, je nový projektový účet platný dnem doručení oznámení žadatele o novém projektovém účtu, jehož přílohou je potvrzení poskytovatele platební služby o vedení tohoto účtu. Projektový účet lze použít opakovaně, žadatel doloží, že předchozí projekt byl na bankovním účtu ukončen s tím, že na účtu může být ponechán minimální zůstatek pro úhrady bankovních poplatků.

Vyúčtování UzN je položkové, tudíž všechny účetní doklady (včetně pokladních dokladů) budou ve Vyúčtování uvedeny se všemi dostupnými náležitostmi, které jsou ve Vyúčtování požadovány.

Pokladní výdajové doklady uvedené ve vyúčtování bez jejich předepsané identifikace (dodavatel, IČ, DIČ, adresa) lze doložit v příloze vyúčtování příslušné kapitoly UzN jiným způsobem (výpis z účetnictví).

Dodavatelská faktura, která je ve Vyúčtování rozúčtována do několika kapitol, je vedena v účetnictví pod jedním číslem účetního dokladu a částky v jednotlivých kapitolách mají totožné číslo jako celková dodavatelská faktura.

Součástí ŽOP je zpráva auditora zpracovaná na základě [Metodiky Fondu k ověření uznatelných nákladů žadatele o filmovou pobídku auditorem](#). Auditora si volí žadatel v souladu s §48 odst. 6 zákona (povinné pojištění auditora). Žadatel má povinnost doložit auditorovi všechny potřebné doklady a dokumentaci k ověření UzN, včetně dokladů od třetích osob (v případě „většinového“ či „generálního“ dodavatele – viz Metodika Fondu k ověření uznatelných nákladů bod 5a), Fondu pak na jeho vyžádání v rámci kontroly vyúčtování

Režijní náklady (Overheads) jsou obecné náklady, které nelze přiřadit konkrétnímu projektu, tzn., že nejde o přímo objednané služby a materiál související pouze s konkrétním projektem. Režijní náklady se účtují jako podíl nákladů na provoz produkční společnosti, mezi které patří např. nájem kanceláří, telekomunikační poplatky, mzdy stálých zaměstnanců atd. ... Pro účely filmových pobídek jsou uznatelné pouze režijní náklady, které byly uhrazeny z projektového účtu žadatele. Lze akceptovat situaci, kdy jsou režijní náklady souhrnnou částkou hrazeny z jiného než projektového účtu žadatele a interním účetním dokladem je pak alikvotní část těchto nákladů vztahující se k pobídkovému projektu přeúčtována a uhrazena z projektového účtu. Finanční převod této části režie z projektového účtu na jiný než projektový účet žadatele splňuje podmínky pro uznatelnost nákladů. Je stanovena maximální výše režijních nákladů 7% z přímých nákladů projektu (viz formuláře rozpočtu a vyúčtování), nejedná se však o paušál, žadatel má povinnost režijní náklady položkově a účetními doklady doložit, a to včetně příslušné interní kalkulace režijních nákladů. V případě rozúčtování podílu režijních nákladů přímo do jednotlivých kapitol Vyúčtování, bude k Vyúčtování přiložen celkový soupis režijních nákladů.

V případě **přepočtu zahraniční měny** na českou postupuje žadatel ve smyslu bodu 8. 4. písm. c) Statutu. V případě fixace kurzu zahraniční měny žadatele s bankovním ústavem (hedging) použije žadatel tento kurz při podání ŽOE i ŽOP. Na výzvu Fondu je žadatel povinen tuto dohodu předložit.

Na základě bodu 8. 6., písm. f) Statutu má žadatel povinnost doložit doklad o **úhradě srážkové daně** v případě UzN podle §42, odst. 4, písmeno b) zákona. Dokladem o zaplacení se rozumí bankovní výpis žadatele nebo potvrzení příslušného Finančního úřadu o zaplacení srážkové daně.

V případě uznatelných nákladů - **letenek** je třeba uvádět ve vyúčtování náklad (v předmětu plnění) včetně jména cestujícího (za účelem ověření souvislosti s pobídkovým projektem ve štabové listině projektu) a místa odletu a příletu, přičemž uznatelným je náklad pouze v případě, že jednou z destinací je ČR.

RFP

Žadatel je povinen plnit i další podmínky vyplývající ze zákona a v rozhodnutí o filmové pobídce neobsažené; jedná se o podmínky stanovené v § 50 odst. 3 zákona (např. bezúplatně poskytnout Fondu kopii AVD, jehož výroba byla součástí pobídkového projektu, na nosiči zvukově obrazového záznamu, a to do 6 měsíců od prvního zpřístupnění AVD veřejnosti a další podmínky v tomto ustanovení zákona upravené); případné porušení je považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů